

REGULAMIN

**WYDZIAŁOWEJ KOMISJI DS. PODZIAŁU DOTACJI CELOWEJ
NA PROWADZENIE BADAŃ NAUKOWYCH LUB PRAC ROZWOJOWYCH
ORAZ ZADAŃ Z NIMI ZWIĄZANYCH, SŁUŻĄCYCH ROZWOJOWI MŁODYCH NAUKOWCÓW
ORAZ UCZESTNIKÓW STUDIÓW DOKTORANCKICH NA LATA 2018-2019**

1. Aplikować o przyznanie środków finansowych mogą osoby, które w momencie składania wniosku nie ukończyły 35 roku życia.
2. W danym roku kalendarzowym można składać tylko jeden (indywidualny lub zbiorowy) projekt.
3. Termin składania wniosków w danym roku kalendarzowym określa Komisja po uzyskaniu informacji o wysokości środków przeznaczonych na dotację celową.
4. Wnioski w dwóch egzemplarzach: zgłoszeniowy (podpisany) i recenzyjny (anonimowy) należy składać w wersji papierowej i elektronicznej w sekretariacie Prodziekana ds. Nauki, według wzoru dostępnego na stronie internetowej Wydziału.
5. Ministerialna dotacja celowa przyznana dla Wydziału Pedagogiki i Psychologii będzie rozdysponowana w drodze konkursu na projekty najwyższej ocenione przez recenzentów.
6. Komisja na odrębnym zebraniu dokonuje wstępnej oceny projektów wg poprawności formalnej oraz powołuje dla poszczególnych wniosków recenzentów zajmujących się stosownym polem badawczym.
7. Wartość merytoryczna projektu badawczego oraz zasadność kosztorysu poddana zostanie recenzji przez dwóch samodzielnych pracowników naukowych, spoza członków Komisji dla zachowania anonimowości Autora projektu/Wnioskodawcy. Ocena będzie dokonana punktowo (w skalach) wraz ze szczegółową motywacją ich przydzielania.
8. Ocena bez konkretnych argumentów ją uzasadniających będzie powodowała ponowne skierowanie Wniosku do recenzji i/lub powołania przez komisję nowego recenzenta.
9. W przypadku rozbieżności ocen recenzentów Komisja podejmie decyzję o finalnym zakwalifikowaniu wniosku i ustali ostateczną liczbę punktów.
10. Po uzyskaniu wszystkich recenzji Komisja niezwłocznie, na specjalnie zorganizowanym posiedzeniu, uporządkuje ranking punktowy i ustali finalną listę projektów skierowanych do finansowania (decydująca jest zarówno liczba prawidłowo i terminowo złożonych wniosków, jak i wysokość dotacji Ministerialnej).
11. Komisja ma prawo modyfikacji pierwotnego kosztorysu w oparciu o wskazania recenzenta i dyskusję podczas posiedzenia.

12. W terminie 7 dni od ustalenia rankingu Komisja ogłasza wyniki informując drogą elektroniczną wszystkich Wnioskodawców o decyzji dotyczącej finansowania ich projektów.
13. Od decyzji Komisji w sprawie przyznania środków wnioskodawcy przysługuje odwołanie w terminie 14 dni do Rady Wydziału Pedagogiki i Psychologii.
14. Komisja ogłasza termin złożenia sprawozdań merytorycznych i finansowych z wydatkowania przyznanych środków.
15. Środki nie wydane w roku kalendarzowym winny być zarezerwowane pisemnie w księgowości wydziału
16. Przyznane środki finansowe podlegają rozliczeniu zgodnie z procedurą księgową obowiązującą na Wydziale PiPs i winny być wykorzystane w danym roku kalendarzowym lub – w uzasadnionych przypadkach do 15 października kolejnego roku (w przeciwnym razie środki zostaną ponownie rozdysponowane – zgodnie z Uchwałą Rady Wydziału Pedagogiki i Psychologii nr 218 z dnia 25 listopada 2014r.).
17. Środki z dotacji celowej przeznaczone są wyłącznie na realizację zadań badawczych. Oznacza to, iż z działalności naukowo-badawczej nie mogą być finansowane inne zadania, na przykład: usługi o charakterze dydaktycznym, wynagrodzenia, za wyjątkiem technicznych prac pomocniczych, udział w szkoleniach, kursach, remonty i naprawy urządzeń, usługi pocztowe, dodatkowe ubezpieczenie przy wyjazdach na konferencje, ogłoszenia prasowe, składki członkowskie indywidualne, utrzymanie Biblioteki UŚ itp.